



## SEGUIMIENTO DE FECHAS DE TUTORÍAS SEMESTRE AGOSTO 2024 – ENERO 2025

Reciban un cordial saludo, asimismo, envío las fechas establecidas para dar cumplimiento al Programa Institucional de Tutorías para el semestre **AGOSTO2024 – ENERO 2025**.

Fecha	Actividad	Documento	Observaciones
28/08/24	Entrega de paquetes de la acción tutorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ITSNa-AC-PO-06-Tutorías</li> <li>✓ ITSNa-AC-PO-02-Plan de Acción Tutorial</li> <li>✓ ITSNa-AC-PO-03 Canalización de Tutorías</li> <li>✓ ITSNa-AC-PO-04 Seguimiento final de tutorías.</li> <li>✓ Anexo 1- Formato de Evaluación al Desempeño de la Actividad Complementaria</li> <li>✓ Manual del Tutor</li> <li>✓ Cuaderno del Tutor</li> <li>✓ Capítulo 15. Lineamiento para la operación de programa institucional de tutorías.</li> </ul>	<b>Coordinador del Programa Educativo</b>
04/09/24	Entrega de PAT Institucional e Individual	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ PAT por PE</li> <li>✓ PAT Individual</li> </ul>	<b>Coordinador &amp; Tutor</b> Se entrega en físico y debidamente firmado.
09 AL 23 de septiembre 2024	Actualización de datos de la entrevista inicial de tutorías	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulario de entrevista de Tutorías.</li> </ul>	El <b>tutor</b> asignado dará aviso a sus estudiantes tutorados sobre las fechas para contestar la entrevista inicial en caso de que el estudiante <b>no la conteste el tutor deberá realizársela a cada estudiante.</b>
30 septiembre al 02 de	Se solicitara a jefe de División el reporte de	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ITSNa-AC-PO-03 Canalización de Tutorías</li> <li>✓ Oficio libre</li> </ul>	<b>Coordinador del PE Jefa (e) de División</b>





octubre del 2024	seguimiento de las Unidades cursadas		
De acuerdo a la necesidad del programa educativo.	Reunión con Coordinadores	Verificar la situación académica de los estudiantes canalizados.	<b>Coordinador del PE</b>
28 al 30 octubre del 2024	Se solicitara a jefe de División el reporte de seguimiento de las Unidades cursadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ITSNa-AC-PO-03 Canalización de Tutorías</li> <li>✓ Oficio libre</li> </ul>	<b>Coordinador del PE Jefa (e) de División</b>
De acuerdo a la necesidad del programa educativo	Reunión con Coordinadores	Verificar la situación académica de los estudiantes canalizados	<b>Coordinador del PE</b>
18 al 20 del 2024	Se solicitara a jefe de División el reporte de seguimiento de las Unidades cursadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ITSNa-AC-PO-03 Canalización de Tutorías</li> <li>✓ Oficio libre</li> </ul>	<b>Coordinador del PE Jefa (e) de División</b>
09 /01/24	Entrega de Seguimiento final tutor al coordinador de PE	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Anexo 1- Formato de Evaluación al Desempeño de la Actividad Complementaria</li> <li>✓ Anexo 4- Formato de índices de reprobación y deserción (interno para coordinadores del PE)</li> <li>✓ ITSNa-AC-PO-04 Seguimiento final de tutorías</li> </ul>	<p>El <b>tutor</b> deberá entregar al coordinador del PE, el seguimiento final debidamente requisitado el cual contendrá:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción de las actividades realizadas en el grupo, así como las situaciones que se presentaron y como se solventaron</li> <li>• Anexar evidencias fotográficas o de otro tipo</li> </ul>





			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deberán contener los índices de reprobación y deserción</li> <li>• Deberá entregar el anexo 1. Debidamente requisitado, del cual sólo entregará la hoja uno y deberá agregar su firma en la parte inferior de la hoja</li> </ul>
De acuerdo a la necesidad del programa educativo	Reunión con Coordinadores	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cierre de la actividad Tutorial agosto 2023– enero 2024</li> <li>✓ Acuerdos para el semestre febrero – julio 2025</li> </ul>	

No se omite recordarles que para ser acreedores de su **Anexo-3-Constancia de Cumplimiento de Tutores**, deberán cumplir en tiempo y forma con las fechas establecidas.

**Nota:** Se les recuerda que las canalizaciones deberán realizarlas en cualquier momento que se presente alguna situación y esta podrán ser durante todo el semestre en curso, así como también deberán entregar dichos formatos con los coordinadores institucionales de tutorías en tiempo y forma para llevar el adecuado seguimiento y control del mismo.

**Nota:** Las fechas tentativas para visita domiciliaria son una semana después del primer seguimiento.

